

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Управляющего совета гимназии №1583

г. Москва

15 сентября 2016г.

На заседании Управляющего совета (УС) присутствовали избранные члены УС в количестве 46 человек.

От педагогического коллектива: Корякина Ю.О., Марьина А.М., Ерохина С.В., Махонина Е.П., Алексеева И.М., Несмачная Е.Н.

Повестка дня заседания:

1.	Утверждение плана работы на 2016/2017 учебный год
2.	О ходе реализации Программы развития ОО
3.	Установление режима занятий в ОО
4.	Утверждение перечня платных услуг в образовательном учреждении в 2016-2017 уч. году
5.	Утверждение графика каникул на 2016-2017 учебный год
6.	Согласование размеров выплат стимулирующего характера в связи с распределением Гранта Мэра Москвы по итогам 2015-2016 учебного года.
7.	Организация деятельности групп по присмотру и уходу для обучающихся
8.	Развитие системы дополнительного образования.
9.	Согласование плана работы ОО
11.	Разное

СЛУШАЛИ:

1. По 1-3 вопросу и 9 вопросу выступила директор гимназии Дворянцева С.Е., ознакомив членов УС с планом работы УС на 2016/2017 уч. год. и реализацией программы развития ОО и о режиме занятий в ОО, с планом работы ОО.

2. По 4 и 8 вопросам выступила заместитель директора по ВР- Корякина Ю.О. об утверждении платных услуг в образовательном учреждении в 2016-2017 учебном году и о развитии системы дополнительного образования.

3. По 5-6 вопросу выступила заместитель директора И.М. Панкова об утверждении сроков каникул и с предложением на согласование размеров выплат стимулирующего характера в связи с распределением Гранта Мэра Москвы по итогам 2015-2016 учебного года.

4. Зам. Директора Несмачная Е.Н. выступила по вопросу организации деятельности групп по присмотру и уходу для обучающихся

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить план работы УС на 2016/2017 уч.год.
2. Принять к сведению этапы реализации Программы ОО.
3. Утвердить режим занятий ОО на 2016-2017 учебный год.
4. Утвердить перечень кружков в системе дополнительного образования на внебюджетной основе в 2016-2017 учебный год (перечень по запросу родителей) и их стоимость.
5. Утвердить график каникул на 2016-2017 учебный год (итоги голосования родительской и детской общественности).
6. Утвердить размеры премий и выплат стимулирующего характера в связи с подготовкой к началу нового учебного года.
Осуществить данную выплату сотрудником в сентябре- 2016г.
7. Утвердить размеры премий и выплат стимулирующего характера в связи с распределением Гранта Мэра Москвы по итогам 2015-2016 учебного года и в связи с празднованием Дня Учителя.
Осуществить данную выплату в октябре.
8. Открыть ГПД с установлением платы. Установить размер родительской платы в ГПД. Утвердить перечень льготных категорий. Главному бухгалтеру провести расчет по переводу ГПД в систему платной услуги с учетом пребывания ребенка в ГПД.
9. Принять к сведению перечень новых кружков в системе дополнительного образования на бюджетной основе в 2015-2016 учебном году.
10. Утвердить план работы ОО на 2016-2017 учебный год.
11. Принять к сведению традиционные общешкольные мероприятия на 2016-2017 учебный год. (презентация)

ГОЛОСОВАНИЕ:

